

# Die Verantwortung für eine Redaktion mit renommierter Fachzeitschrift übernehmen?

EXPERTsuisse – der Schweizer Expertenverband für Wirtschaftsprüfung, Steuern und Treuhand – bildet, zertifiziert, unterstützt und vertritt seine Mitglieder und weitere Zielgruppen durch fundierte Facharbeit, interessante Publikationen und praxisorientierte Bildungsangebote. EXPERTsuisse zählt über 10'000 Einzelmitglieder und rund 800 Unternehmen (mit über 20'000 Mitarbeitenden) zu seinen Mitgliedern und setzt sich für die Interessen der Branche und für einen starken Wirtschaftsstandort Schweiz ein. Achtmal jährlich wird vom Verband das renommierte Fachmagazin EXPERT FOCUS herausgegeben (Auflage rund 11'000 Exemplare). Wir suchen eine(n)

## Leiter Redaktion / Redaktor EXPERT FOCUS (m/w/d) (80–100 %)

### Was Sie einbringen:

- Sie leiten die Redaktion von EXPERTsuisse mit einem 3-köpfigen internen Team (Lektoren D und F sowie Übersetzer) und diversen externen Lieferanten (Redaktoren, Druckerei, Übersetzungsbüro etc).
- Neben der Rundum-Betreuung des Fachmagazins EXPERT FOCUS koordinieren Sie auch die Übersetzung und das Lektorat für alle weiteren EXPERTsuisse Produkte (Bildungsunterlagen / weitere Publikationen / Newsletter etc).
- Beim EXPERT FOCUS übernehmen Sie die Jahresplanung in Abstimmung mit der Ressortleitung sowie mit der Redaktionskommission und erstellen basierend darauf die Heftstruktur und Umfangsdisposition und managen eigenverantwortlich das Tagesgeschäft.
- Sie sind hauptverantwortlich für die Akquisition von Beiträgen für den EXPERT FOCUS. Dabei beachten Sie die Informationsinteressen der Leserschaft sowie die fachlichen Entwicklungen in den durch uns vertretenen Fachgebieten. Sie pflegen und entwickeln aktiv Ihr Autoren-Netzwerk.
- Eingehende Artikel prüfen Sie auf sachliche Richtigkeit. Mit dem nötigen Fingerspitzengefühl bessern Sie Stil-, Rechtschreib- und Grammatikfehler aus, kürzen gegebenenfalls Artikel und bringen diese in unser übliches Format.
- Sie arbeiten an Projekten zur Weiterentwicklung unseres Publikationswesens mit.

### Was Sie mitbringen:

- Sie bringen mehrjährige Berufserfahrung im wirtschafts- journalistischen Bereich mit und können sich mit der durch uns vertretenen Branche und unseren Fachgebieten identifizieren.
- Sie besitzen hervorragendes Planungs- und Organisationstalent und können entsprechend professionell mit Termin- und Zeitdruck umgehen
- Sie verfügen über einen sicheren Formulierings- und Schreibstil, Gespür für relevante Themen, sehr gute IT-Kenntnisse sowie Grundkenntnisse der Bildbearbeitung.
- Sie bringen hohes Engagement und Eigeninitiative mit.
- Das Beherrschen der französischen Sprache wäre ein Plus.

### Was Sie erwartet:

- Offenes und herzliches Arbeitsklima in einem eingespielten Team und eine dynamische Unternehmenskultur
- Kurze Wege, hohe Selbstverantwortung
- Attraktiver Bürostandort im Herzen von Zürich, selbstverständlich auch die Möglichkeit zu Home-Office
- Attraktive Sozialleistung, im Fall eines Nichtbetriebsunfalls privat versichert, monatlicher Beitrag ans Handy-Abo

Der Aufgabenbereich gefällt, die Stelle passt? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (ein Gesamtdossier als PDF-Datei) zuhanden von Steffi Brückner an [jobs@expertsuisse.ch](mailto:jobs@expertsuisse.ch). Fragen zur ausgeschriebenen Position beantwortet Ihnen gerne Sergio Ceresola, Direktor: [sergio.ceresola@expertsuisse.ch](mailto:sergio.ceresola@expertsuisse.ch)

Hinweis zum Datenschutz: Wir behalten uns vor, während der Bewerbungsphase auch mit Dritten (Personaldienstleister) zusammenzuarbeiten und diesen Ihre Bewerbungsdaten zur Verfügung zu stellen. Weitere Infos zu unserer Datenschutzerklärung finden Sie unter [www.expertsuisse.ch/datenschutzerklaerung](http://www.expertsuisse.ch/datenschutzerklaerung)