

Programme

Séminaire n° 520 114

**« Gestion électronique des documents, archivage et signature électroniques –
Mode d’emploi »**

13 janvier 2020, Grand Hotel Kempinski Geneva, Genève

	Thèmes	Conférenciers
13h15–13h30	<i>Accueil</i>	
13h30–13h45	Introduction Thèmes centraux : situations vécues	Benjamin Chapuis
13h45–14h15	GED et archivage électronique – Le regard du juriste Thèmes centraux : Olico, autres critères légaux, relations clients et fournisseurs IT, RGPD	Alexandre Jotterand
14h15–14h30	La signature électronique – Skribble Thèmes centraux : pourquoi et comment utiliser la signature électronique	Mike Silberman
14h30–15h00	GED et Archivage électronique Thèmes centraux : pourquoi et comment y arriver, Abilicor	Javier Sobrino
15h00–15h30	<i>Pause-café</i> <i>Possibilité d’essayer Skribble</i>	
15h30–16h45	GED et Archivage électronique (suite) puis digitalisation Thèmes centraux : outils, infrastructure, processus, collaboration, sécurité	Javier Sobrino
16h45–17h00	Conclusions <i>Fin du séminaire</i>	Benjamin Chapuis
